**مدارک لازم جهت دریافت اصل مدرک پایان تحصیلات مقطع کاردانی یا دانشنامه مقطع کارشناسی**

1. ارائه اصل مدرک مقطع قبلی

• دانشجویانی که مقطع کاردانی خود را سپری کرده اند و پس از آن درمقطع کارشناسی ادامه تحصیل داده اند، جهت دریافت اصل مدرک کارشناسی باید اصل مدرک کاردانی خود را تحویل گرفته باشند و به کارشناس امور فارغ التحصیلان مقطع کارشناسی، ارائه دهند.

• جهت دریافت اصل مدرک کاردانی ، ارائه گواهی موقت مقطع کاردانی و دریافت اصل مدرک کارشناسی، ارائه گواهی موقت مقطع کارشناسی الزامی می باشد.

1. انجام تسویه حساب وام دانشجوئی

• دانشجویانی که از وام صندوق رفاه دانشجوئی استفاده نموده اند جهت دریافت اصل مدرک باید وام خود را تسویه نمایند. دانشجو بایستی از طریق سایت صندوق رفاه دانشجوئی به آدرس [**www.bp.swf.ir**](http://www.bp.swf.ir) گزینه تسویه حساب را انتخاب نموده تا کارشناس امور دانشجوئی نسبت به صدور برگه تسویه حساب آنها اقدام نماید.

1. پرداخت مبلغ 15000 ریال جهت الصاق تمبر براصل مدرک
2. ارائه لغو تعهد آموزش رایگان ( ویژه دانشجویان روزانه)

• دانشجویان روزانه به دلیل اینکه از مزایای آموزش رایگان در مدت تحصیل خود استفاده نموده اند لازم است قبل از اقدام به دریافت اصل مدرک خود، در پورتال سازمان امور دانشجویان (سامانه سجاد ) به آدرس **www. portal.saorg.ir** ثبت نام نموده باشند.

**قابل توجه دانش آموختگان دوره روزانه**

دانش آموختگان روزانه به دلیل استفاده از خدمات آموزش رایگان تحصیل به میزان مدت تحصیل درج شده در گواهی موقت ، موظف به آزادسازی مدرک تحصیلی خود می باشند **.**

**مراحل آزاد سازی مدرک تحصیلی :**

1. **ثبت نام در دفتر کاریابی**

دانش آموختگان روزانه به دلیل استفاده از آموزش رایگان تحصیل، به میزان درج شده در گواهی موقت موظف به آزادسازی مدرک تحصیلی خود می باشند لذا از تاریخ ذکر شده در گواهی موقت، فقط 6 ماه فرصت دارند تا با ارائه کپی مدرک تحصیلی خود به یکی از دفاتر کاریابی مورد تایید اداره کار، ثبت نام خود را انجام دهند.

**نکته : تاریخ فارغ التحصیلی ، تاریخ زیر عکس نمی باشد بلکه ماه ذکر شده در گواهی موقت تاریخ فارغ التحصیلی می باشد به عنوان مثال تیر ماه سال 1398.**

**دانشجویانی که بلافاصله بعد از فارغ التحصیلی در مقطع بالاتر، روزانه پذیرفته شده اند، بعد از اتمام مقطع بالاتر خود به دفتر کاریابی مراجعه نمایند.**

**دانشجویانی که بلافاصله بعد از فارغ التحصیلی مشغول به کار شده اند و از محل کار خود بیمه به نام آنها ثبت می شود ، لزومی به ثبت نام در دفتر کاریابی نمی باشد.**

پس از ثبت نام در دفتر کاریابی با سپری شدن 1 سال از تاریخ فارغ التحصیلی یا 6 ماه از تاریخ ثبت نام ، با مراجعه به دفتر کاریابی ثبت نام شده، معرفی نامه خود را دریافت نموده و به اداره کار استان مراجعه نمایید.

پس از دریافت نامه عدم کاریابی از اداره کاراستان، با مراجعه به سایت سازمان امور دانشجویان ( سامانه سجاد ) به آدرس **www.portal.saorg.ir** نسبت به آزاد سازی مدرک تحصیلی خوداقدام نمایند.

1. **انجام کار و سابقه بیمه**

دانشجویانی که بلافاصله بعد از فارغ التحصیلی مشغول به کار شده اند و از محل کار خود بیمه به نام آنها ثبت می شود ، می توانند با مراجعه به سایت سازمان امور دانشجویان   
( سامانه سجاد ) به آدرس **www.portal.saorg.ir** نسبت به آزاد سازی مدرک تحصیلی خود اقدام نمایند.

**نکته : میزان سابقه بیمه باید با میزان مدت تحصیل رایگان درج شده در گواهی موقت برابر باشد.**

1. **پرداخت هزینه**

دانشجویانی که موقعیت ثبت نام در دفتر کاریابی را از دست داده اند و سابقه بیمه به نام خود ندارند می توانند با مراجعه به سایت سازمان امور دانشجویان   
( سامانه سجاد ) به آدرس **www.portal.saorg.ir** با پرداخت هزینه تحصیلی ، نسبت به آزاد سازی مدرک تحصیلی خود اقدام نمایند.

جهت اطلاع کامل از موارد مربوط به نحوه و شرایط لغو تعهد آموزش رایگان می توانید با   
دریافت دستور العمل جامع ایفای تعهد خدمت آموزش رایگان از کلیه قوانین مربوطه مطلع گردید.

**نکات مهم ثبت نام در سامانه سجاد:**

بارگذاری اسکن شناسنامه، کارت ملی، عکس پرسنلی، گواهی موقت، پرینت سابقه بیمه یا نامه عدم کاریابی صادر شده از اداره تعاون و رفاه اجتماعی استان و ثبت صحیح اطلاعات کارنامه تحصیلی ، درموقع ثبت نام در سامانه سجاد الزامی می باشد.

دانش آموختگانی که در ارگان آموزش و پرورش مشغول به خدمت می باشند، اسکن فرم 502 و آخرین حکم کارگزینی درقسمت سوابق کار الزامی می باشد.

دانش آموختگان شاغل در ارگان های دولتی که از بیمه تامین اجتماعی بهره مند نمی باشند، لازم است گواهی اشتغال به کارخود که در آن تاریخ شروع و پایان کار ذکر شده است را در قسمت سوابق بارگذاری نمایند.( تاریخ شروع به کار باید بعد از تاریخ فراغت از تحصیل باشد).

افرادی که در چند مقطع دانش آموخته می باشند لازم است به ترتیب از پایین ترین مقطع تحصیلی خود نسبت به اخذ اصل مدرک اقدام نمایند.

دانشجویانی که در مقطع کاردانی و کارشناسی خود روزانه بوده اند، انجام لغو تعهد مقطع کاردانی، لازمه ی لغو تعهد مقطع کارشناسی می باشد.

پس از بارگذاری مدارک در سامانه سجاد، دریافت **کد پیگیری** الزامی می باشد.

**جهت اطلاعات کامل از مراحل ثبت نام در سامانه سجاد می توان فایل راهنمای را از سایت مربوطه دریافت نمایید.**